**Protokoll des PGR**

Kontakt PGR: pgr@am-stommelerbusch.de

Termin: 21. April 2021 von 19:30 – 22 Uhr

Protokoll: Frau Musterfrau

Datum 22. April 2021

Teilnehmer/innen:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Maria Alexius |  | Matthias Beiten |  | Maria Budelsky |  | Christoph Hittmeyer |  |
| Heiko Lamers |  | Linda Lingohr |  | Andreas Luckey |  | Birgit Mermet |  |
| Marguerite Mylius |  | Rolf-Herbert Peters |  | Janine Schiller |  | Tamara Schueller |  |

a = anwesend e= entschuldigt ne= nicht entschuldigt

Gäste:

Peter Lustig, Frieda Frei

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Top | Tagesordnung | Aufgabe, Termine, Beschlussfassung | Wer ist zuständig, mit wem, bis wann? |
|  | Begrüßung durch Vorsitzende Geistlicher Impuls |  |  |
| 1 | Regularien:   * 1. Feststellung der Beschlußfähigkeit Die Vorsitzende stellt die Beschlussfähigkeit fest   2. Genehmigung des Protokolls,   Zum Protokoll wurden innerhalb der Genehmigungsfrist keine Einsprüche erhoben. Damit ist es genehmigt.   * 1. Genehmigung der Tagesordung.   Die Tagesordnung wird genehmigt. | Einstimmig |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |

Die nächste Sitzung findet am 5.Juni 2021 um 19:30 – 21:30 Uhr im Pfarrheim St. Bruno statt.

Für das Protokoll

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Protokollant/in Vorsitzende/r

Der folgende Absatz gilt ausschließlich zur Information und kann gelöscht werden.

Das Protokoll sollte binnen 10 zur Verfügung gestellt werden. Es sollte so angefertigt sein, dass :

- die Tagesordnungspunkte nachvollziehbar sind,

- die wesentlichen Argumente einer Diskussion wiedergegeben werden,

- es Anträge und Entscheidungsgrundlagen im Wortlaut enthält,

- die Abstimmungen dokumentiert werden,

- daraus hervorgeht, wer welche Aufgaben übernommen hat,

- bis wann die Aufgaben zu erledigen sind,

- das Fehlen der Ratsmitglieder (entschuldigt/nicht-entschuldigt) dokumentiert ist,

- nachvollziehbar ist, wer Protokoll geführt hat und

- am Ende von der protokollierenden Person und der oder dem Vorsitzenden unterzeichnet wird